

# Geprüfte/r

## Lexware Finanzbuchhalter/in

### Lehrgang mit zwei Zertifikaten

Der Lehrgang zum/zur Geprüften Lexware Finanzbuchhalter/in dient dem Aufbau und der Erweiterung Ihres Fachwissens im Bereich Buchführung und Umgang mit der Software Lexware buchhalter. Der Lehrgang besteht aus zwei Modulen und einer anschließenden, nicht obligatorischen Abschlussprüfung.



#### Modul I - Theorie

Im Modul I, basierend auf zwei Fachseminaren (Buchführung Grundlagen und Buchführung Aufbau), erwerben Sie alle notwendigen theoretischen und rechtlichen Grundlagen der Buchführung. Umfangreiche Unterlagen mit Beispielen, Aufgaben, Praxistipps etc. helfen Ihnen, sich das anspruchsvolle Fachwissen systematisch anzueignen und zu festigen.

#### Modul II - Praxis am PC mit Lexware buchhalter

Im Modul II, das ebenfalls aus zwei Fachseminaren besteht (Lexware buchhalter Grundlagen und Lexware buchhalter Aufbau), wird Ihnen ein fundiertes Know-how rund um die praktische Anwendung der Software Lexware buchhalter vermittelt. Sie benutzen dabei die offizielle Trainingsunterlage von Lexware. Nach Abschluss der beiden Module erhalten Sie ein **einfaches Teilnahmezertifikat**.

#### Abschlussprüfung

Die Krönung des Lehrgangs stellt eine Abschlussprüfung dar, in der Sie das erworbene Wissen und die praktischen Fähigkeiten unter Beweis stellen können. Nach Bestehen dieser Prüfung erhalten Sie ein **qualifiziertes Zertifikat** für Ihre fachliche und auf die Lexware Software bezogene Kompetenz.

Die Teilnahme an der Prüfung ist freiwillig.

## Lehrgangsdauer

Der fachlich anspruchsvolle Lehrgang umfasst 54 Unterrichtsstunden (UStd) je 60 Minuten, die wie folgt auf die einzelnen Module verteilt werden:

• Buchführung Grundlagen	20 UStd
• Buchführung Aufbau	20 UStd
• Lexware buchhalter Grundlagen	7 UStd
• Lexware buchhalter Aufbau	7 UStd

Der Unterricht ist auf mehrere Wochen verteilt. Zwischen den einzelnen Unterrichtsterminen sollten Sie sich eigenständig mit den vermittelten Inhalten beschäftigen.

Übungsaufgaben und Wiederholungsfragen helfen Ihnen dabei, den Lernstoff zu festigen, so dass eine optimale Prüfungsvorbereitung gewährleistet ist.

## Termine und Unterrichtszeiten

Die genauen Termine und Unterrichtszeiten entnehmen Sie bitte der Ausschreibung des Lexware Gold-Partners, der diesen Lehrgang in Ihrer Region anbietet.

## Teilnehmerkreis

Einsteiger in die Buchführung, die sich systematisch Fachwissen aneignen möchten, sind ebenso angesprochen wie Mitarbeiter aus der Buchhaltung, die einen qualifizierten Nachweis über ihre Spezialkompetenzen erwerben wollen.

## Ihr Nutzen

Der Lehrgang zum/zur Geprüften Lexware Finanzbuchhalter/in wird ausschließlich von speziell qualifizierten Lexware Gold-Partnern in Ihrer Region angeboten und durchgeführt. Die bundesweit einheitliche Abschlussprüfung wird von einem Lexware Prüfungskomitee abgenommen und mittels Zertifikat bescheinigt. Sowohl der Lehrgang als auch die Prüfung dienen der Festigung und Weiterentwicklung Ihrer fachlichen und beruflichen Kompetenzen im Bereich Buchführung. Mit dem Lexware Zertifikat erhöhen Sie Ihre Chancen auf dem Arbeitsmarkt und gewinnen einen Vorsprung gegenüber allen, die kein qualifiziertes Fachzeugnis vorweisen können.

## Lehrgangsgebühr

- Buchführung Grundlagen  
EUR 499,00 (593,81 inkl. MwSt.)
- Buchführung Aufbau  
EUR 499,00 (593,81 inkl. MwSt.)
- Lexware buchhalter Grundlagen  
EUR 299,00 (355,81 inkl. MwSt.)
- Lexware buchhalter Aufbau  
EUR 299,00 (355,81 inkl. MwSt.)

## Im Preis enthalten

- umfangreiche Seminarunterlagen
- Pausengetränke und Snacks
- ggf. gemeinsames Mittagessen (je nach Anzahl der Unterrichtsstunden pro Tag)

## Prüfungsvoraussetzungen

Zulassungsvoraussetzung ist die Teilnahme an beiden Modulen I und II.

Sollten Sie das theoretische und/oder praktische Grundwissen anderweitig erworben haben, können Sie nach Vorlage einer entsprechenden Bestätigung oder eines Zeugnisses ebenfalls an der Prüfung teilnehmen.

## Prüfungsform

Die Prüfung erfolgt schriftlich und dauert 4 Stunden. Die Prüfungsaufgaben werden Ihnen online zur Verfügung gestellt. Sie umfassen sowohl die Theorie als auch die Praxis mit Lexware buchhalter. Während der Prüfung dürfen Sie die Lehrgangsunterlagen benutzen. Weitere Details bzgl. der Prüfungsdurchführung erfahren Sie von Ihrem Lexware Gold-Partner.

## Prüfungstermine 2016 und 2017

- 12. Dezember 2016 (Montag)
- 06. Juni 2017 (Dienstag)
- 12. Dezember 2017 (Dienstag)

## Prüfungsvorbereitung

4 Wochen vor der Prüfung erhalten Sie von Ihrem Lexware Gold-Partner eine kurze Musterprüfung, damit Sie sich mit der Prüfungsform vertraut machen können.

Für die praktische Prüfung am PC muss im Lexware buchhalter eine Prüfungsfirma angelegt werden. Die Beschreibung dieser Firma erhalten Sie ebenfalls 4 Wochen vor der Prüfung und legen diese Firma im Vorfeld an. Sämtliche Aufgaben der praktischen Prüfung sind in dieser Firma durchzuführen.

## Prüfungsgebühr

EUR 190,00 (226,10 inkl. MwSt.)

## Prüfungskomitee



Attila Mekker  
Haufe-Lexware  
Sales Manager Fachhandel



Danuta Ratasiewicz  
Fachbüro  
Lexware Gold Partner

**Veranstalter - Lexware Gold-Partner**

**SGB-IT OHG**

Herr Frank Behrens  
 Liebigstraße 19  
 24941 Flensburg  
 Tel.: 0461 310930  
 E-Mail: behrens@sgb-it.de  
 www.sgb-it.de


**Büro & Service Hartramf**

Frau Christiane Hartramf  
 Oberhofstr. 27  
 63073 Offenbach  
 Tel.: 069 89906565  
 E-Mail: office@lexpro.de  
 www.lexpro.de


**Ziemer Consult**

Herr Michael Ziemer  
 Kirchweg 4  
 27801 Neerstedt  
 Tel.: 04432 94033  
 E-Mail: m.ziemer@ziemer-consult.de  
 www.ziemer-consult.de


**Baumann & Baumann Proventus GmbH**

Herr Tim Kohler  
 Nieder-Ramstädter Straße 25  
 64372 Ober-Ramstadt  
 Tel.: 06154 608940  
 E-Mail: tkohler@baumann-proventus.de  
 www.baumann-proventus.de


**Krüger Consulting**

Herr Thomas Krüger  
 Hühnerstr. 80b  
 46147 Oberhausen  
 Tel.: 0208 6294894  
 E-Mail: info@tkrueger-consult.de  
 www.tkrueger-consult.de


**Sieber EDV-Service & Support**

Herr Rainer Sieber  
 Schlossstr. 22  
 65439 Flörsheim  
 Tel.: 061 45 93 53 23  
 E-Mail: r.sieber@sieberedv.com  
 www.sieberedv.com


**DFH Service GmbH**

Herr Torsten Hähr  
 Eichendorffstraße 3  
 40474 Düsseldorf  
 Tel.: 0211 4705037  
 E-Mail: torsten.haehr@dfh.de  
 www.dfh.de


**FACHBÜRO Ratasiewicz**

Frau Danuta Ratasiewicz  
 Erlanger Str. 72  
 90765 Fürth  
 Tel.: 0911 9746812  
 E-Mail: fachbuero.dana@t-online.de  
 www.fachbuero.com


**Erfolgsbüro Dilly**

Herr Alexander Dilly  
 Zülpicher Str. 305  
 50937 Köln  
 Tel.: 0221 9418882  
 E-Mail: a.dilly@erfolgsbuero.de  
 www.erfolgsbuero.de



Weitere Informationen finden Sie unter: [www.lexware-vor-ort.de](http://www.lexware-vor-ort.de)